


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1 770-2025
Supervisor del Contrato	ANDRES CAMILO CERVINO TORO
Nombre del prestador del servicio	ALVARO ANDRES HIGUITA ORTIZ
Cedula	1.130.606.991
Valor del contrato:	\$9.240.000
Fecha inicio	28/May/2025
Fecha finalización	30/Jun/2025
OBJETO DEL CONTRATO:	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI BP - 26005399	
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.848.000
No. Planilla	1073350226
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1548864951
Operador:	Simple
Fecha de Pago	12/Jun/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	MAYO 2025
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.	
Forma de pago: (X) Vencida () Anticipada () Extemporánea	

CUOTA NÚMERO (02)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Ofrecer asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.</p> <p>2. Verificar el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, reportando al líder de zona semanalmente sobre las incidencias más importantes y así definir las necesidades de la infraestructura deportiva o aspectos administrativos de los escenarios deportivos.</p> <p>3. Asistir a las reuniones programadas con la coordinación de administración de escenarios, presentando los requerimientos solicitados dentro de los plazos establecidos.</p> <p>4. Elaborar las actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entes de control.</p>	<p>1. Asistí a la reunión con la concejal Audri Toro y la comunidad del barrio Ciudadela Los Álamos, acompañando al Secretario del Deporte, Secretario de Seguridad y Justicia, DAGMA y Policía, en un espacio para escuchar a la comunidad sobre las problemáticas y solicitudes respecto a tres escenarios deportivos de la comuna.</p> <p>2. Realicé visitas a los escenarios asignados de la siguiente manera: Urbanización la Flora, Escenario deportivo Flora 3, Parque del Avión, Unidad Recreativa Rincón de Pacará, Altos de Normandía Sector Los Trejos, Unidad Deportiva Pacará, Parque La Flora, Cancha Múltiple Bataclan.</p> <p>3. Asistí a la reunión citada por la Líder zonal asignada el día 30 de mayo de 2025 para entregar lineamientos de las visitas a realizar en el presente periodo.</p> <p>4. Realicé las actas correspondientes a las visitas realizadas a los escenarios visitados así: Urbanización la Flora, Escenario deportivo Flora 3, Parque del Avión, Unidad Recreativa Rincón de Pacará, Altos de Normandía Sector Los Trejos, Unidad Deportiva Pacará, Parque La Flora, Cancha Múltiple Bataclan.</p> <p>5. No realicé esta actividad durante este periodo.</p> <p>6. Asistí a la reunión virtual el día 16 de junio a las 08:00am para la socialización del contrato de Área Protegida, citada por la Secretaria del Deporte y la Recreación.</p>

<p>5. Constatar el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para la administración y el funcionamiento de los Escenarios Deportivos, cuya administración es ostentada por la secretaría del deporte o cualquier otro administrador</p> <p>6. Realizar cualquier otra tarea a fin que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.</p>	
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</p>	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VU4v4h0PgmlnmXJeeiMlg4krLvAENX0C</p>
<p>OBSERVACIONES:</p>	
<p>FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:</p>	
<p>FECHA DE TRANSACCIÓN:</p>	<p>27/jun/2025</p>